

QUINZANO SERVIZI S.R.L.
Viale Gandini, 48 - 25027 Quinzano d'Oglio BS
C.F./P.IVA 02793570983

N° 21/2020
del 28.05.2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.36 C.2 LETTERA A) E DELL'ART.37 C.1 DEL D.LGS 50/2016, SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2020. CIG.Z8E2D25F3A

L'AMMINISTRATORE UNICO

VALUTATA la necessità di provvedere alla pulizia ordinaria degli spazi della biblioteca sita in Piazza Aldo Moro;

DATO ATTO che per il servizio di cui sopra la Ditta ECOVOS FACILITY MANAGEMENT ONLUS Scs Onlus, con sede in Via Edison, snc - Provaglio d'Iseo (BS) C.F. E P.IVA 03614510174, ha quantificato un importo pari a complessivi € 1.112,90 (n° ore 62 x 17,95 €/ora);

RITENUTO pertanto di affidare per l'anno 2020 alla ditta Eco Vos Facility Management Scs Onlus con sede in Provaglio d'Iseo (BS) in Via Edison, snc, C.F. e P.IVA 03614510174, il servizio di pulizia dei locali della Biblioteca comunale per un totale complessivo di 62 ore, al costo pari ad € 1.112,90 Iva inclusa;

PRESO ATTO che le caratteristiche essenziali del contratto di servizio in esame possono essere così riassunte:

- *fine che si intende perseguire con il contratto*: pulizia ordinaria degli spazi della biblioteca sita in Piazza Aldo Moro;
- *oggetto del contratto*: pulizia ordinaria degli spazi della biblioteca sita in Piazza Aldo Moro;
- *forma del contratto*: trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri (art.32 comma 14 D.Lgs. 50/2016);
- *modalità di scelta del contraente*: mediante affidamento diretto (art.36 comma 2 D. Lgs. 50/2016)
- *clausole ritenute essenziali*: -

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICORDATO che con deliberazione n.5 in data 29/03/2019 il Consiglio Comunale ha approvato il piano operativo della Società Quinzano Servizi srl – anni 2019- 2021;

RICORDATO che con decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 1175 in data 06.02.2020 la Rag. Graziella Venturi, è stata nominata Amministratore Unico della Società Quinzano Servizi Srl;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni espresse in premessa il servizio di pulizia ordinaria degli spazi della biblioteca sita in Piazza Aldo Moro, alla Ditta ECOVOS FACILITY MANAGEMENT ONLUS Scs Onlus, con sede in Via Edison, snc - Provaglio d'Iseo (BS) C.F. E P.IVA 03614510174, per una spesa pari ad € 1.112,90 Iva inclusa;

DI ASSUMERE il relativo impegno di spesa pari ad € 1.112,90 Iva inclusa a favore della Ditta ECOVOS FACILITY MANAGEMENT ONLUS Scs Onlus, con sede in Via Edison, snc - Provaglio d'Iseo (BS) C.F. E P.IVA 03614510174, come meglio specificato nella tabella seguente:

CAUSALE	SOGGETTO CREDITORE	IMPORTO
PULIZIE STRAORDINARIE C/O CIMITERO COMUNALE E BIBLIOTECA CIG Z8E2D25F3A	ECOVOS FACILITY MANAGEMENT ONLUS Scs Onlus Via Edison, snc Provaglio d'Iseo (BS) C.F. E P.IVA 03614510174	€ 1.112,90
TOTALE		€ 1.112,90

Quinzano d'Oglio, li 28/05/2020

L'AMMINISTRATORE UNICO
Rag. Graziella Venturi

