



COMUNE DI QUINZANO D'OGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO PRESSO IL SETTORE "SERVIZI AL TERRITORIO" (CATEGORIA C) CON RAPPORTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2020/2021 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 24/09/2018;

Vista la propria determinazione n. 89 del 25/09/2018 relativa all'approvazione del presente avviso;

Visto l'art. 30, commi 1 e 2bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Quinzano d'Oglio;

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di mobilità volontaria per la copertura **a tempo pieno** di n. 1 posto vacante nella dotazione organica del Comune di Quinzano d'Oglio nel profilo di Istruttore Tecnico presso il Settore "Servizi al Territorio" Categoria Giuridica C.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso:

- sono in servizio a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 – comma 2 – del D.Lgs n. 165/2001;
- sono inquadrati nella categoria giuridica "C" in profilo professionale analogo per contenuto a quello di cui al posto da ricoprire;
- sono in possesso del preventivo parere favorevole al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- non hanno riportato condanne penali, anche se beneficate dalla non menzione e non hanno in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;

ART. 2 - CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

L' Istruttore Tecnico presso il Settore "Servizi al territorio" sarà chiamato a svolgere attività ed adempimenti connessi ai servizi di Edilizia Privata, Urbanistica, Patrimonio, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente, Sicurezza sul lavoro, ivi compresa la gestione di tutti i procedimenti amministrativi necessari all'espletamento delle funzioni sopra citate, con padronanza della normativa di riferimento.

Deve possedere un'esperienza nella predisposizione di atti e documenti sul versante dei lavori pubblici e dell'edilizia privata e pubblica;

ART. 3- PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta sullo schema allegato al presente avviso, dovrà essere presentata entro il **05/11/2018 ore 12:00**, secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Quinzano d'Oglio (Viale Gandini n. 48 – Quinzano d'Oglio) nei seguenti giorni e orari: il lunedì- martedì- venerdì dalle 11.00 alle 13.00, il mercoledì dalle 9.00 alle 13.00, giovedì e sabato chiuso) la data di presentazione sarà comprovata dal timbro e data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Quinzano d'Oglio;
- a mezzo posta elettronica certificata – INTESTATA AL CANDIDATO – esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.comune.quinzanodoglio.bs.it avendo cura di scansionare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato PDF. NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE INVIATE DA CASELLE DI POSTA NON CERTIFICATA O DA CASELLE PEC DI CUI IL CANDIDATO NON E' TITOLARE. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata;
- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Quinzano d'Oglio (Viale Gandini n. 48 – Quinzano d'Oglio). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI MOBILITÀ". In tal caso si precisa che la domanda di ammissione dovrà, comunque pervenire entro la data sopra riportata e, pertanto, NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- il curriculum formativo e professionale dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate e le mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa; in particolare il curriculum dovrà evidenziare l'esperienza professionale maturata in posizione di lavoro corrispondente a quella da coprire presso il Comune di Quinzano d'Oglio;
- eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- **preventivo parere favorevole** al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Le domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione, pertanto coloro che avessero già presentato domanda e