



**COMUNE DI QUINZANO D'OGGIO**  
PROVINCIA DI BRESCIA

C.A.P. 25027                      Piazza Aldo Moro n° 6  
Telefono (030) 9336165 - 933130 - 933232 - Telefax (030) 9924035  
Codice Fiscale 0085 4910 171      Partita I.V.A. 00582910980  
E-mail: segreteria@quinzano.it

---

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI  
CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE**

Approvato con deliberazione consiliare n. 42 del 5 settembre 2003

## SOMMARIO

Art. 1 Finalità .....	Pag.	3
Art. 2 Oggetto .....	“	3
Art. 3 Programmazione .....	“	3
Art. 4 Iniziativa Spontanea o per azione di terzi .....	“	3
Art. 5 Procedure di scelta del contraente e criteri di valutazione .....	“	4
Art. 6 Pubblicità .....	“	4
Art. 7 Valutazione delle offerte .....	“	5
Art. 8 Contratto di sponsorizzazione .....	“	5
Art. 9 Pubblicizzazione sponsorizzazione .....	“	5
Art. 10 Offerta di sostanziale mecenatismo .....	“	5
Art. 11 Riserva organizzativa .....	“	5
Art. 12 Accordi di collaborazione e convenzioni .....	“	6
Art. 13 Rinvii .....	“	6

## **ART. 1 FINALITA'**

1. Il presente regolamento disciplina le attività di sponsorizzazione in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della legge 449/1997, dell'art. 119 del D.L. 267/2000, dell'art. 2 comma 6 della L. 109/94 e s.m. dell'art. 15, com. 1 let.d del CCNL del 1/04/1999, come sostituto dell'art. 4 del CCNL del 05/10/2001.
2. Il Comune di Quinzano d'Oglio intende tendenzialmente avvalersi della sponsorizzazione :
  - a) per incentivare e promuovere una più spiccata innovazione nell'organizzazione tecnica e amministrativa dell'Ente;
  - b) per realizzare maggiori economie di spesa;
  - c) per migliorare la qualità dei servizi prestati:

## **ART. 2 OGGETTO**

1. I contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro regolarmente costituite, per realizzare o acquisire forniture, servizi, lavori o altre attività inserite nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio dell'Ente.
2. Il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale copertura di tale spesa da parte dello sponsor, senza oneri economici per l'Ente.
3. Tutte le iniziative di sponsorizzazione sottostanno ai seguenti vincoli di buona amministrazione:
  - a) devono necessariamente essere dirette al perseguimento di interessi pubblici;
  - b) devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
  - c) devono essere consone e compatibili con l'immagine del Comune di Quinzano d'Oglio;
  - d) devono produrre risparmi di spesa.

## **ART. 3 PROGRAMMAZIONE**

1. La Giunta comunale formula, anche in seguito ad iniziativa di privati, indirizzi specifici al Responsabile dell'Area interessata per l'attivazione di iniziative di sponsorizzazione in base alla presente regolamentazione.
2. Tutte le conseguenti fasi attuative e gestionali inerenti alle iniziative di cui al precedente comma che precedono sono demandate alla esclusiva competenza del Responsabile dell'area interessata, che vi provvede sotto la sua personale responsabilità attraverso appositi atti di determina.

## **ART. 4 INIZIATIVA SPONTANEA O PER AZIONE DI TERZI**

1. La sponsorizzazione può avere origine :
  - a) ad iniziativa spontanea di questa amministrazione comunale;
  - b) ad iniziativa di uno dei qualsiasi soggetti indicati nel precedente art. 2 comma 1
2. Qualora l'iniziativa si correli alla proposta di soggetti terzi, essa deve essere riconosciuta e valutata come utile agli interessi e confacente agli scopi istituzionali del Comune di Quinzano d'Oglio con riferimento alle sue componenti economiche, qualitative ed organizzative.
3. Il riconoscimento della utilità della proposta di cui al precedente comma 2 avviene mediante l'inserimento della stessa in un atto di indirizzo della Giunta Comunale.

## **ART. 5 PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

1. La scelta del contraente avviene di norma con procedure ad evidenza pubblica, ai sensi del successivo art. 6 - che comunque tengano conto e si adattino alla peculiare atipicità dei rapporti in questione – e siano tese a garantire la parità di trattamento tra i soggetti potenzialmente interessati alle iniziative oggetto di “sponsorizzazione”;
2. In applicazione dell’art. 41 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, è ammessa la trattativa privata, preceduta da gara informale ed adeguatamente motivata, con specifico riferimento ai seguenti casi :
  - a) quando si possa fondatamente ritenere che ove anche si sperimentassero gli incanti o le licitazioni questi andrebbero verosimilmente deserti;
  - b) quando si tratti di forniture di beni e servizi che un solo soggetto sia in grado di offrire con quelle specifiche caratteristiche;
  - c) quando l’urgenza dell’iniziativa non consenta l’indugio degli incanti o della licitazione;
  - d) in ogni altra situazione in cui ricorrano speciali ed eccezionali circostanze per le quali non appaia né utile né congruo ricorso alle procedure degli incanti e delle licitazioni.
3. E’ ammessa la trattativa privata diretta con un solo contraente per :
  - a) iniziative per le quali il ritorno pubblicitario sia tenue e sia da escludersi qualsiasi forma di concorrenzialità, come nell’ipotesi prevista dal successivo art. 10;
  - b) iniziative di importo inferiore ad €. 10.000,00.-

## **ART. 6 PUBBLICITA’**

1. Le procedure ad evidenza pubblica vengono pubblicizzate mediante di un avviso di gara.
2. L’avviso deve contenere, in particolare, i seguenti dati :
  - a) l’oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti dello specifico “capitolato”;
  - b) l’esatta determinazione degli obblighi a carico del Comune;
  - c) le modalità, i termini di presentazione ed i criteri di valutazione dell’offerta di sponsorizzazione.
3. L’offerta deve essere presentata in forma scritta e, di regola, indica :
  - a) la fornitura, il servizio, il lavoro, l’attività o la prestazione che si intende sponsorizzare;
  - b) l’accettazione delle condizioni previste nel capitolato.
4. L’offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti :
  - a) per le persone fisiche :
    - l’inesistenza delle condizioni di impedimento a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli art. 120 e seguenti della legge 24.11.1981 n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
    - l’inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia.
  - b) per le persone giuridiche :
    - che l’impresa è iscritta alla Camera di Commercio e non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
    - che l’impresa ed i suoi legali rappresentanti non si trovino in alcuna delle condizioni che comportano l’incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione
    - che si accettano tutte le somme e condizioni di cui al Capitolato Speciale d’appalto ed alla lettera di invito.
5. L’offerta deve inoltre contenere l’impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblico ed alle relative autorizzazioni.

#### **ART. 7 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

1. Le offerte verranno valutate da una apposita Commissione, individuata ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, in base ai criteri indicati nell'avviso pubblico o nella lettera di invito, finalizzate a reperire la disponibilità della sponsorizzazione o della speciale attività di collaborazione, da stabilirsi e disciplinarsi sulla base e in relazione alla tipologia dell'intervento.

#### **ART. 8 CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

1. La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono, in particolare, stabiliti :

- a) il diritto dello sponsor alla utilizzazione dello spazio pubblicitario;
- b) la durata del contratto di sponsorizzazione;
- c) gli obblighi assunti a carico dello sponsor e del Comune;
- d) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

#### **ART. 9 PUBBLICIZZAZIONE SPONSORIZZAZIONE**

1. In relazione alla tipologia di sponsorizzazione, l'attività di pubblicizzazione dello sponsor da parte del Comune potrà essere realizzata, esemplificativamente, mediante inserimento del logo dello sponsor;

- in volantini, inviti, manifesti relativi ad attività/iniziativa istituzionali;
- nel periodico comunale;
- nel sito WEB del Comune;
- in apposite targhette o cartelli

#### **ART. 10 OFFERTA DI SOSTANZIALE MECENATISMO**

1. Le sponsorizzazioni offerte o proposte da privati o da enti e soggetti giuridici privi di finalità di lucro, specie ove il ritorno di natura pubblicitaria appaia del tutto tenue e prevalga l'aspetto di un sostanziale contratto a prestazioni economicamente unilaterali, con la prevalenza di profili c.d. di "mero mecenatismo" da parte dello sponsor, sono formalizzate come procedure di trattativa privata diretta, qualunque sia il valore della prestazione resa.

#### **ART. 11 RISERVA ORGANIZZATIVA**

1. La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dalla Amministrazione Comunale secondo la disciplina del presente regolamento.

2. E' tuttavia facoltà del Comune, qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo organizzativo, economico e funzionale, affidare in convenzione l'incarico per il reperimento delle sponsorizzazioni ad agenzie specializzate nel campo pubblicitario.

## **ART. 12 ACCORDI DI COLLABORAZIONE E CONVENZIONI**

**1.** In quanto applicabile, la disciplina del presente regolamento viene utilizzata anche per le procedure relative agli “accordi di collaborazione” di cui all’art. 43 comma 1 della L. 449/1997 ed alle “convenzioni” di cui all’art. 43 comma 3 della L. 449/1997.

## **ART. 13 RINVII**

**1.** Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, troveranno applicazione :

- a) norme comunitarie, nazionali e regionali;
- b) lo Statuto Comunale;
- c) I regolamenti comunali

**2.** Le norme del presente regolamento s’intendono modificate per effetto sopravvenute norme di carattere sopraordinato.

**3.** In tali casi, in attesa della formale modifica del presente regolamento, si applica la normativa sopravvenuta.