

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE N. 6 IN DATA 10.02.2003**

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Art.1 – Composizione e nomina

Il Nucleo di valutazione è composto da due o tre esperti di provata qualificazione, tutti esterni all'Amministrazione comunale.

I componenti sono nominati con atto deliberativo della Giunta Comunale, quale organo di vertice competente in materia organizzativa e di controllo.

E' in facoltà dei componenti il Nucleo recedere dal rapporto, anche per motivi personali, con un preavviso di almeno tre mesi, mentre l'Amministrazione comunale potrà recedere, con preavviso di un mese, in caso di accertato e reiterato "assenteismo" da parte dei componenti.

Art.2 – Compiti e funzioni

Il Nucleo di valutazione svolge la procedura organica e sistematica diretta ad assicurare che su ogni dipendente venga espresso periodicamente un giudizio che serva a valutare ed individuarne, secondo criteri omogenei, il rendimento e le caratteristiche professionali che si estrinsecano nell'organizzazione del lavoro, per contribuire sia a soddisfare le esigenze di equità e sicurezza sia ad orientare i comportamenti dei dipendenti verso obiettivi determinati o verso modalità nuove, più partecipative, di lavoro.

A tal fine, il Nucleo svolge le funzioni di valutazione del rendimento del personale con responsabilità di servizio e le funzioni di supporto ai responsabili di servizio nella valutazione del personale che con loro collabora.

Art.3 – Funzioni

Gli indicatori di riferimento per la valutazione saranno costituiti dal piano degli obiettivi fornito dall'Amministrazione comunale.

Nel dettaglio il Nucleo elabora un piano metodologico per effettuare il monitoraggio e per le valutazioni di sua competenza. A tal fine il Nucleo assume le indicazioni contenute nel PEG (o nel piano degli obiettivi), con particolare riferimento agli obiettivi da raggiungere, acquisisce le indicazioni fornite dal Sindaco e dalla Giunta, e sente i responsabili dei servizi.

Come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale degli Enti Locali, il Nucleo è chiamato ad attestare i risparmi di gestione realizzati e/o la finalizzazione delle risorse ad obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi. Esso, inoltre, verifica i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi.

Art.4 – Funzionamento

Il Nucleo risponde al Sindaco. Svolge la sua attività in modo collegiale, può richiedere agli uffici informazioni o atti ed effettuare verifiche dirette.

Il Nucleo riferisce almeno tre volte all'anno alla Giunta Comunale. In tali comunicazioni segnala, per ogni Settore, l'andamento delle attività ed avanza le proposte che ritiene più idonee.

Per lo svolgimento della propria attività il Nucleo si avvale delle informazioni che i responsabili degli uffici sono tenuti a fornirgli e del personale che, eventualmente, ritenesse necessario interpellare.

I responsabili degli uffici possono chiedere al Nucleo di fornire elementi di supporto per la loro attività di valutazione dei dipendenti. Il Nucleo mette a punto uno schema generale di valutazione e, d'intesa con i responsabili, lo specifica per ogni ufficio o servizio.

Art.5 – La valutazione dei responsabili

La valutazione dei responsabili è finalizzata all'attribuzione di risultato ed a fornire al Sindaco elementi di supporto per l'assegnazione o revoca degli incarichi.

Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi, le capacità del responsabile e l'andamento qualitativo del servizio.

Tale attività, con periodicità annuale, deve in ogni caso articolarsi attraverso sia la preventiva comunicazione dei parametri e dei criteri, sia la comunicazione degli esiti finali.

E' assicurata la partecipazione al procedimento del valutato.